

Заявка оформляется в 2-х экземплярах, распечатывается на одном листе с двух сторон.

**ЗАЯВКА**  
**на регистрацию технологического регламента на благоустройство и капитальный ремонт**  
**(дорожные покрытия)**

Наименование организации– заявителя	
Заказчик строительства (полное название, контактный телефон, ИНН)	
Заказчик ТР (полное название, контактный телефон, ИНН)	
Разработчик ТР (полное название, контактный телефон, ИНН)	
Наименование и адрес объекта (жилой дом, школа, путепровод и т.п) (округ, район, мкр., ул.,вл.(дом), корп (стр))	

**Прилагаемые документы:**

№ пп	Наименование документа	Кол-во экземпляров	Отметка о наличии документа *
1	Сопроводительное письмо		
2	Технологический регламент		
3	Проект организации строительства (ПОС)		
4	Проект благоустройства		
5	Ведомость объемов работ и основных строительных материалов		
6	Ситуационный план		
7	Стройгенплан		
8	Перечетная ведомость зеленых насаждений		
9	Обоснование объема образования отходов строительства и сноса, параметров мест их временного хранения, а также выбора объектов размещения/переработки		
10	Электронный носитель информации		

\* Заполняется при приеме.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

М.П. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

.....  
Заполняется при приеме.

**Ответственное лицо заявителя:**

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи отв. лица заявителя)

Дата : «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Принято (заполняется сотрудником ГКУ УПТ):**

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи отв. лица исполнит.)

Дата : «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон: 8(495)287-70-20

(Оборотная сторона) Заявка оформляется в 2-х экземплярах, распечатывается на одном листе с двух сторон.

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕГИСТРАЦИИ ТР:**

- зарегистрирован от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

- отказ в регистрации

**ИНФОРМАЦИЯ О ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ:**

№ пп	Наименование документа	Кол-во экземпляров	Отметка о наличии документа
1	Письмо		
2	Заключение об отказе в регистрации ТР		
3	Технологический регламент		
4	Проект организации строительства (ПОС)		
5	Проект благоустройства		
6	Ведомость объемов работ и основных строительных материалов		
7	Ситуационный план		
8	Стройгенплан		
9	Перечетная ведомость зеленых насаждений		
10	Электронный носитель информации		

**Выдано:**

**Получено:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись отв. лица исполнителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись отв. лица заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.